MEETING MINUTES

Date of Meeting: November 26, 2025
Location: Meeting Hall, Presidency of Soran University
Meeting Number: Second (2)

The Institutional Accreditation Committee, chaired by Asst. Prof. Dr. Jamal Ismail Kakrasul (Head of the Committee), and in the presence of all members—with the exception of Ms. Roshna Rashid Sabri, Mr. Jawat Sadiq, and Ms. Jwan Ibrahim Mustafa, who were unable to attend due to special circumstances—held its second meeting.
At the beginning of the meeting, the Head of the Committee welcomed the members. Afterwards, the items and topics on the meeting agenda were discussed, including the following main topics and decisions:

Topics of Discussion

First Topic: Review of Previous Meeting Minutes

A review of the items from the previous meeting was conducted, and the minutes of the first meeting were officially approved.

Second Topic: Summary on Quality Assurance

Under this topic, committee member Mr. Mawlawi Jabari presented a brief overview of the structure of quality assurance to the committee members. He emphasized that quality criteria and fundamental criteria are interconnected and must be implemented properly as designed to reach standard levels and obtain institutional accreditation.

Third Topic: Feedback from Assigned Members on Yellow and Red Indicators

In this topic, observations and feedback were gathered from the members assigned to work on the yellow and red criteria/indicators of Soran University's First Self-Evaluation Report, detailed as follows:

- **Criterion 6 (External Stakeholder Engagement):** Dr. Razwan Sharif, who was assigned to work on Criterion 6 regarding the engagement of external stakeholders, noted that changes must be made to the meeting minutes of university councils and reorganized across departments, faculties, and the university level. A roadmap for operations, decision-making, and formal approval of minutes (via written documents or bylaws) must be established.
- **Criterion 7 (Curriculum Development):** Ms. Ara Jalal, assigned to this criterion on academic program development, pointed out that there is clarity lacking regarding program learning outcomes and objectives among faculty members. She proposed organizing a series of workshops for faculty members addressing this issue.
- **Criterion 13 (Job Descriptions & Staffing):** Dr. Dasko Hassan Sofi and Dr. Amir Khalil, assigned to work on this criterion concerning clear job descriptions for all university staff, prepared the employment/staffing data for the entire university. They noted that every staff

member should be evaluated according to their specific job description.
Mr. Mawlawi Jabari suggested forming a working group with Human Resources (HR) to further advance work on this criterion.

- **Criterion 15 (Digital Resources & Library):** Mr. Ayad Nuri and Mr. Karwan Ahmed, assigned to this criterion, highlighted a current shortage in digital resources. They noted that the university is currently working to further develop the university library and digitize operations.
- **Criterion 18 (Grievance & Complaint Mechanisms):** Mr. Rekan Nimat, assigned to this criterion, indicated that there are shortcomings regarding complaint mechanisms. Greater attention must be paid by the administrative staff; when grievances occur, formal written documentation and designated response timelines with supporting records must exist, along with a dedicated space. Overall, a specific regulatory framework/bylaw must be established for this topic.
- **Criterion 21 (University Website Content):** Dr. Hersh Wais, assigned to this criterion, stated that the university website needs to contain more essential information. For example, links to administrative directorates are currently missing, and information regarding faculties is very limited.

Fourth Topic: Plans and Action Items for Next Meeting

This topic focused on key plans and programs for the upcoming meeting, which include:

- Working on the reorganization of Job Descriptions.
- Working on the Self-Assessment by preparing necessary data and information, discussing them, and sharing updates in the group chat.
- Assigned members must conduct Self-Assessments on their respective criteria and submit short summary reports in the Google Chat group.

Signatures

Jwan Ibrahim
Minutes Coordinator

Jamal Ismail Kakrasul
Head of the Committee

حکومەتی هەرێمی کوردستان- عێراق

وەزارەتی خوێندنی باڵا و توێژینەوەی زانستی

زانکۆی سۆران

کۆنووسی لیژنەی متمانەبەخشینی دامەزراوەیی - زانکۆی سۆران

ئیمەیڵ

su.accreditation@soran.edu.iq

کۆنوسی کۆبوونەوە

ڕێکەوتی کۆبوونەوە: ٢٦ی نۆڤێمبەری ٢٠٢٥

شوێنی کۆبوونەوە: هۆڵی کۆبوونەوەکانی سەرۆکایەتی زانکۆی سۆران.

ژمارەی کۆبوونەوە: (٢) دووەم.

لیژنەی متمانەبەخشینی دامەزراوەیی بە سەرۆکایەتی بەڕێز پ. ی. د. جمال اسماعیل کاک رسول - سەرۆکی لیژنە و بە ئامادەبوونی سەرجەم ئەندامان جگە لە هەریەک لە بەڕێزان بەڕێز)**ڕۆشنا رشید صبری، بەڕێز جواد صادق جواد صادق و جوان ابراهیم مصطفی**(و بە هۆکاری تایبەت نەیانتوانی ئامادە بن، دووەم کۆبوونەوەی خۆیان ئەنجامدا.

لە سەرەتای کۆبوونەوەکەدا بەڕێز سەرۆکی لیژنە بەخێرهاتنی ئەندامانی لیژنەی کرد ، پاشان هاتنە سەر بڕگە و خاڵەکانی کارنامەی کۆبوونەوە، کە ئەم تەوەرە و بڕیارانەی خوارەوە لە خۆی دەگرێت:

تەوەرەکانی گفتوگۆ

تەوەری یەکەم: **پێداچوونەوە بە کاروبارەکانی کۆبوونەوەی پێشتر و چەسپاندنی کۆنوسی کۆبوونەوەی یەکەم.**

تەوەری دووەم: **کورتەیەک لە بارەی دڵنیایی جۆری**

لەم تەوەرەیەدا بەڕێز **مەولەوی جباری** ئەندامی لیژنە، کورتەیەکی لەسەر پێکهاتەی دڵنیایی جۆری بۆ ئەندامانی لیژنە خستەروو،بەڕێزیان تیشکیان خستە سەر ئەوە کە پێوەری کوالێتی وپێوەری بنەڕەتی بەیەکەوە بەستراون و پێویستە وەک خۆیان جێبەجێبکرێن بۆ ئەوەی بگەین بە ئاستی ستاندارد و متمانەبەخشین.

تەوەری سێیەم: **وەرگرتنی ڕای ئەو بەڕێزانەی کە ڕاسپێردرابوون بۆ کارکردن لەسەر پێوەرە زەرد و سورەکانی ڕاپۆرتی یەکەمین خود-هەڵسەنگاندنی زانکۆی سۆران.**

لەم تەوەرەیە سەرنج و تێبینیەکانی بەڕێزان ئەندامانی راسپێردراو بۆ کارکردن لەسەر پێوەرە زەرد و سورەکان بەم شێوەیەی خوارەوە وەرگیرا :

بەڕیز **د. رضوان شریف** کە راسپێردرابوو کار بکات لەسەر پێوەری شەشەم کە پەیوەستە بە بەشداربێکردنی لایەنە دەرەکییەکان بەڕێزیان ئاماژەی بەوە کرد کە دەبێت گۆرانکاری لە کۆنووسی کۆبوونەوەکانی ئەنجونەکانی زانکۆ بکرێت و رێکبخرێنەوە لە هەریەک لە (بەش، فاکەڵتی و زانکۆ) .) و نەخشەڕێگای کارکردن و بڕیارەکان و پەسەندکردنی کۆنووسەکان بە نووسراوە یاخود پەیڕەو هەبێت.

پێوەری حەوتەم: ئەم پێوەرە کە پەیوەستە بە پەرەپێدانی پڕۆگرامەکانی خوێندن، بەڕێز م. **ئارا جەلال** راسپێردرابوو کار بکات لەسەر و ئاماژەی بەوە کرد کە ناڕوونییەک هەیە لە ئاکامەکان و ئامانجەکانی پڕۆگرامەکانی خوێندن لەلایەن مامۆستایان و پێشنیازی ئەنجامدانی زنجیرە وۆرکشۆپێکی کرد بۆ مامۆستایان بۆ ئەم بابەتە.

پێوەری سێزدەهەم: کە بەڕیز **دسکۆ حسن سوفی و د. امیرخلیل** کە راسپێردرابوو کار بکات لەسەر ئەم پێوەرە کە پەیوەستە بە هەبوونی وەسفی کارکردن بە شیوەیەکی ڕوون بۆ هەموو ستافی زانکۆ، بەڕێزیان داتای میلاکاتی هەموو زانکۆی ئامادەکردبوو ئاماژەی بەە کرد کە دەبیت هەرمامۆستایەک بە پێێ وەسفی کاری خۆی هەلسانگاندنی کارەکانی بۆ دەکرێت،

لە لایەن بەڕێز مەولەی جەباری پێشنیازکرا بە دروستکردنی گروپێک لەگەڵ سەرچاوەمرۆییەکان بۆ زیاتر کارکردن لەسەر ئەو پێوەرە.

.

پێوەری پانزەیەم :کە هەریەک لە بەڕیزان د. **ایاد نوری و کاروان احمد** راسپێردرابوون بۆ کارکردن لەسەر ئەو پێوەرە بەڕێز **د. ایاد نوری** ئاماژەی بەوە کرد کە لە ڕوو سەرچاوەی دیجیتاڵی کەم کورتیمان هەیە، لە ئێستا زانکۆ کاردەکات بۆ زیاتر بەرەوپێشبردنی کتێبخانەی زانکۆ و بە ئەلیکترۆنیکردنی کارەکان .

.

پێوەری هەژدەیەم : بەڕێز م. **ڕێکان نعمت** راسپێردرا بوو بۆ کارکردن لەسەر ئەم پێوەرە سەبارەت بە دانانی میکانیزم بۆ گازندەکردن بەریزیان ئاماژەیان بەوە کرد کە کەم و کورتی هەیە لەم بابەتە

پێویستە، پێویستە زیاتر گرینگی پێبدرێت لەلایەن ستافی کارگێڕی لەکاتی هەبوونی گازندە دەبێت نووسراو هەبێت و کاتی وەڵام دانەوەی سکاڵا پێویستە دۆکیۆمێنت هەبێت و دەبێت شوێنی تایبەت هەبێت. بەشێوەیەکی گشتی پێویستە پەیڕەوێکی تایبەت بۆ ئەم بابەتە هەبێت.

پێوەری بیست و یەکەم: کە بەریز د. **هێش ویسف** راسپێردرا بوو بۆ کارکردن لەسەر ئەم پێوەرە بەرێزیان ئاماژەیان بەوە کردکە دەبێت وێبسایتی زانکۆ زانیاری زیاتری پێویست لە خۆی بگرێت بۆ نموونە لینکی بەرێوەبەرایەتییەکان بوونی نیە و زانیاری لەسەر فاکەلتییەکان زۆر کەمە..

تەوەرەی چوارەم بریتی بوو لە تیشک خستنە سەر پلان و بەرنامەکان بۆ کۆبوونەوەی داهاتوو کە بریتی بوون لە:

کارکردن لەسەر رێکخشتنەوەی Job Description، کارکردن لەسەر Self assessment خود هەڵسەنگاندن بە ئامادەکردنی داتا و زانیاری پێویست بۆ ئەم بابەتە و گفتووگۆکردن لەسەری و شەیرکردنی لە گرووپ چات،

پیویستە ڕاسپێردراوانی بەڕێز Self assessment لەسەر پیوەرەکان بکەن لە ڕێگەی کورتە ڕاپۆرتێک لە گۆگل چات دابینێن..

کۆتایی

جوان ابراهیم

ڕێکخەری کۆنووس

جمال اسماعیل کاکرسول

سەرۆکی لیژنە