Kurdistan Regional Government-Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
Presidency of Soran University
President Office

هەرێمی کوردستان -عیراق
سەرۆکایەتیی ئەنجوومەنی وەزیران
وەزارەتی خوێندنی باڵا و توێژینەوەی زانستی
سەرۆکایەتیی زانکۆی سۆران
نووسینگەی سەرۆکی زانکۆ

Reference No.: 165

Date: February 15, 2026 (2726/1/9 Kurdish)

Subject: Transmission of Minutes - 8th University Council Meeting

To: All Faculties / Secretariat of Deans / Assistants to the University President

/ Secretariat of Vice Presidents

Greetings,

Attached herewith, please find a copy of the Minutes of the 8th Ordinary Meeting of the Soran University Council, held on February 15, 2026, transmitted for your review and necessary execution of decision items.

With best regards,

Asst. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas
President of Soran University

MINUTES OF THE 8TH ORDINARY MEETING OF SORAN UNIVERSITY COUNCIL

Meeting Type: Ordinary Meeting

Meeting Date: Sunday, February 15, 2026

Location: Soran University Presidency Conference Hall

Chairperson: Asst. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas (President)

Minutes Coordinator: Hero Tawfiq Hassan

Document Reference: Session 8 / Academic Year 2025-2026

Council Attendance Register

The meeting was convened under the chairmanship of Asst. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas, President of Soran University, with the attendance of council members:

- Prof. Dr. Sirwan Jabar Amin - Vice President for Scientific Affairs
- Asst. Prof. Dr. Sherzad Saeed Sadiq - Vice President for Administrative and Financial Affairs
- Asst. Prof. Dr. Rizgar Saeed Hussein - Vice President for Student Affairs
- Prof. Dr. Samir Mustafa Hamad - Dean of the Scientific Research Center (SRC)
- Asst. Prof. Dr. Ayad Nuri Faqi - Dean of the Faculty of Science
- Asst. Prof. Dr. Jamal Ismail Kak Rasul - Dean of the Faculty of Engineering
- Asst. Prof. Dr. Ali Yousif Aziz - Dean of the Faculty of Education
- Dr. Karmanj Abdullah Hamad - Dean of the Faculty of Arts
- Dr. Hemdad Faisal Ahmed - Dean of the Faculty of Law, Political Science and Administration
- Prof. Dr. Omer Hassan Hussein - Representative of the Academic Staff

Opening Remarks & Humanitarian Recognition

At the outset of the session, the University President welcomed the members of the Council. On behalf of himself and the University Council, he expressed formal gratitude to Asst. Prof. Dr. Ayad Nuri Faqi for leading the fundraising committee organized to collect donations for the Kurds of Rojava (Western Kurdistan). He further commended all committee members for their dedication and diligence in ensuring the success of this humanitarian campaign, which raised a total sum of **7,841,500 IQD (Seven Million Eight Hundred Forty-One Thousand Five Hundred Iraqi Dinars).** The President emphasized that this initiative reflects the vibrant national and humanitarian conscience of our academic institutions toward vital cause matters. Following these remarks, the agenda topics were presented for formal discussion.

Agenda Item 1: Approval of Previous Meeting Minutes

The Council reviewed the decisions and administrative actions arising from the previous meeting to verify full execution. The minutes of the preceding session were formally approved and adopted.

Agenda Item 2: Directives of the University President

- **Student Identification Checks:** All students must present their official university ID cards to security personnel upon entry. This procedure is established as a security measure to maintain a safe campus environment and distinguish enrolled students from external visitors.

- **Official E-mail Communication:** To ensure accurate and timely dissemination of information and Council decisions, all announcements and administrative notices pertaining to academic staff and students shall be transmitted exclusively through official university email accounts.
- **Renewal of Expired University IDs:** The President emphasized the immediate necessity for all personnel and students whose university IDs have expired to complete the renewal process without delay.
- **Commendation for First Semester Examination Management:** The President expressed sincere appreciation to Faculty Deans and Examination Committees for successfully conducting the First Semester First-Attempt and Second-Attempt examinations. The exams were administered with exemplary organization in a calm, suitable academic atmosphere. Formal Letters of Appreciation shall be issued to all members of the aforementioned examination committees.

Agenda Item 3: Academic Affairs

3.1 Evaluation Measures for Non-Passing Staff in Quality Assurance

- **First-Time Failure (2024–2025):** Faculty members who fail the Quality Assurance process for the 2024–2025 academic year only shall receive a formal Notification Letter.
- **Two Consecutive Failures (2023–2024 and 2024–2025):** Faculty members who fail for two consecutive academic years shall be issued a formal Penalty Letter of Attention ('Notice').
- **Three Consecutive Failures (2022–2023, 2023–2024, 2024–2025) or More:** Faculty members who fail for three consecutive years or more shall be issued a formal Warning Letter.
- **Exemption Clause:** If an instructor failed in the initial three years but demonstrated improvement and passed in the final year, they shall be granted an exemption. However, if they fail again in the final year, prior failed years will be calculated against them per the above provisions. Future non-pass cases will follow Ministry of Higher Education QA regulations.

3.2 Learning Management System (LMS) Coursebook Upload Compliance

Despite prior deadlines instructing all academic staff to upload coursebooks to the LMS, certain faculty members failed to comply. The Council decided to issue a final notice to non-compliant staff: failure to upload coursebooks within one week will result in immediate legal and administrative actions.

3.3 Professional Ethics Framework for Teachers and Students

It was resolved that all faculties and scientific departments must organize specialized seminars and activities promoting the principles of Professional Ethics for both teaching staff and students at Soran University. The Office of the Vice President for Scientific Affairs shall be formally notified in writing regarding the execution and scheduling of these activities.

3.4 Bologna Process & Academic Time-Cap (Ceiling Limit) Regulations

Under Bologna Process directives, undergraduate students reaching the maximum study duration ceiling (6 years) shall be transitioned to Parallel Education status. An administrative order permitting continuation under Parallel Study rules will be issued, and students will be treated under Parallel tuition financial frameworks.

3.5 ECTS Progression & Progression Threshold Amendments

Pursuant to Council Decision No. 5 (dated Dec 4, 2025) requiring 90 ECTS credits to progress from Semester 4 to Semester 5, the Council unanimously voted to amend the decision for the current academic year as follows:
• Students currently in Semester 2 must complete 90 ECTS credits to progress from Semester 4 to Semester 5.
• Students currently in Semester 3 must complete 120 ECTS credits to progress from Semester 6 to Semester 7.
Note: For upcoming academic years, only the 90 ECTS requirement (Clause 1) shall remain applicable.

3.6 Postgraduate Studies (Master's) in Private Universities

In reference to Ministry Minutes No. 1 soliciting university feedback on authorizing Master's programs in private universities, the Council resolved to conduct further study, gather member proposals, draft a comprehensive technical report, and submit formal feedback to the Ministry of Higher Education.

3.7 :Approval of policies

The council members discussed the policies (Policy for the Preparation and Development of Policies and Departmental Advisory Council Policy for Academic Programs). After taking into account the members' comments, it was unanimously decided to approve the referenced policies.

Agenda Item 4: Administrative & Financial Affairs

Mandatory Entry of Student Absence Records (SIS):
Instructors are required to enter student absence records into the Student Information System (SIS) within one week. Any instructor failing to log absences within the designated deadline shall be marked as 'Absent' for that week.

Agenda Item 5: Student Affairs

- **Annual Student Conference:** The Annual Student Conference will take place on April 28–29, 2026. A selected student delegation will also represent Soran University at the American University of Kurdistan (AUK) Student Conference in Erbil on May 2–3, 2026.
- **Workforce Development Forum:** Scheduled for April 15–16, 2026. The Career Development Center (CDC) team is instructed to present the event operational plan at the next University Council meeting for final approval.
- **Course Materials Provisioning for Semesters 1 & 2:** The Council discussed making all semester course materials available at the start of the Autumn semester for the 2026–2027 academic year. Council members were tasked with further studying this item for decision in upcoming meetings.
- **Establishment of Soran University Alumni Association:** To strengthen continuous engagement and monitor post-graduation career paths, the Council formally approved the establishment of the Soran University Alumni Association.

Official Cover Letter for the 9th Meeting

Kurdistan Regional Government - Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
Presidency of Soran University
Office of the University President

No: S/212
Date: 2026/4/19 (Gregorian) / 2726/1/30 (Kurdish)
Classification: Confidential
Official Stamp: Presidency of Soran University - Issued - Secret/Confidential

To: All Faculties (Respected Secretariat, Deans), Respected Vice Presidents, Respected Secretariat of the University President, Respected Assistants
Subject: Sending Meeting Minutes

Greetings and Respect,

Attached to our letter, we are sending you a copy of the minutes of the ninth meeting of the University Council, which was held on the dates of (17-30/3/2026), for your review and necessary action.

Copy to:
- Office of the Respected University President
- Issued Confidential

With respect,

[Signature]
Assist. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas
University President

Minutes of the 9th University Council Meeting

Minutes of the Ninth Meeting of the University Council on the dates of (17-30/3/2026)

Type of meeting: Ordinary
Date of meeting: 17-30/3/2026, Tuesday and Monday
Location of meeting: Meeting halls of the University Presidency

The Soran University Council held its ninth ordinary meeting on the dates of (17-30/3/2026) in the meeting hall of the University Presidency. The session was chaired by Assist. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas, University President, and attended by the following Council members:

- Prof. Dr. Sirwan Jabbar Amin (Vice President for Scientific Affairs)
- Assist. Prof. Dr. Sherzad Saeed Sadiq (Vice President for Administrative and Financial Affairs)
- Assist. Prof. Dr. Rizgar Saeed Hussein (Vice President for Student Affairs)
- Prof. Dr. Samir Mustafa Hamad (Dean of the Scientific Research Center)
- Assist. Prof. Dr. Ayad Nuri Fiqi (Dean of the Faculty of Science)
- Assist. Prof. Dr. Jamal Ismail Kak Rasul (Dean of the Faculty of Engineering)
- Assist. Prof. Dr. Ali Yusuf Aziz (Dean of the Faculty of Education)
- Dr. Karmand Abdullah Hamad (Dean of the Faculty of Arts)
- Dr. Himdad Faisal Ahmed (Dean of the Faculty of Law, Political Science and Management)

Note: Prof. Dr. Omar Hassan Hussein (Teachers' Representative) was absent for a special reason.

At the beginning of the meeting, the University President welcomed the members of the University Council and highlighted the meeting's agenda. Afterwards, the University Council proceeded to the items of the ninth ordinary meeting:

First Topic: Approval of the previous University Council meeting minutes

A review of the decisions and affairs of the previous meeting was conducted to ensure their implementation, and the previous minutes were approved.

Second Topic: Instructions of the Respected University President

The University President brought up several important topics for discussion:

1. 1. The University President thanked the Council members for assisting the Accreditation Committee by providing the necessary documents.
2. 2. Commissioning Prof. Dr. Sirwan Jabbar Amin, Assist. Prof. Dr. Jamal Ismail Kak Rasul, and Dr. Himdad Faisal Ahmed to prepare a draft for issuing a university order for discussion committees, or an administrative order, or both, for the next meeting.
3. 3. In order to introduce the university's strategic plan, the University President instructed the Strategic Plan Implementation Quality Assurance Committee to send

emails to teachers and students to participate in amending the plan and to provide their comments.

4. 4. Commissioning Assist. Prof. Dr. Ayad Nuri Fiqi to design the template for the university's strategic plan as soon as possible.

Third Topic: Scientific Affairs

After discussing the modification of examination question styles, it was decided to evaluate and review the examination methods and question-setting processes in the scientific departments. For this purpose, suggestions from the scientific departments have been requested to improve examinations.

Fourth Topic: Administrative and Financial Affairs

The Council discussed the following points and made necessary decisions:

1. Organizing the attendance of evening shift employees: Those on the evening shift staff must perform their administrative duties during the morning until the return to the university campus.

2. Higher Education: The disbursement of financial dues for supervisors based on an hourly rate will only be calculated for the hours they visit the university campus for supervision during the online study period.

Fifth Topic: Student Affairs

The Council discussed the following points and made necessary decisions:

1. Annual Student Conference: The Council discussed preparations for the Annual Student Conference scheduled for (29-30/4/2026) and decided the following:

- - First: Approving the conference motto: "From Science to Competence".
- - Second: (2) to (3) students from each scientific department will have the right to participate.
- - Third: The Faculty of Science will participate with two posters; other faculties are also permitted to participate with scientific posters if they wish.
- - Fourth: The deadline for sending abstracts and research titles is (13/4/2026).
- - Fifth: The deadline for submitting full research papers is (27/4/2026).

2. Creating a special program for the Student Information System (SIS): Mr. Renas Farooq Qadir highlighted the creation of an advanced digital system specifically designed for managing and organizing student affairs.

3. Procedures for digital and online learning: The Council discussed adapting to digital learning to prevent educational disruption and decided the following:

- - First: Teachers will use the Zoom platform to establish direct communication and deliver online lessons.

- - Second: Every teacher must post a 20 to 30-minute recorded video on Moodle. If necessary, direct online classes must also be recorded and linked for students' benefit.
- - Third: Links to recorded videos must be posted on Moodle at least one day in advance.
- - Fourth: For each subject, a one-hour direct online class will be held weekly, which must relate to the recorded video content and primarily involve questions and discussion.
- - Fifth: Online classes for evening shift students must be conducted according to the schedule at 10:00, 12:00, 2:00, and 4:00 o'clock.
- - Sixth: Student groups will receive online classes separately and will not be mixed.
- - Seventh: For this week, every teacher must post a recorded video and conduct an online class.
- - Eighth: Students are required to turn on their cameras during online classes.
- - Ninth: Department heads must accurately record all technical issues faced by students and report them to relevant authorities.
- - Tenth: A special complaint process will be formulated for students impacted by current crises.
- - Eleventh: The Psychological and Social Advisory Center is commissioned to support the students' psychological conditions during this stage.

In this manner, the meeting concluded.

Signatures:

- Assist. Prof. Dr. Ali Yusuf Aziz, Dean of the Faculty of Education
- Assist. Prof. Dr. Ayad Nuri Fiqi, Dean of the Faculty of Science
- Assist. Prof. Dr. Jamal Ismail Kak Rasul, Dean of the Faculty of Engineering
- Dr. Karmand Abdullah Hamad, Dean of the Faculty of Arts
- Dr. Himdad Faisal Ahmed, Dean of the Faculty of Law, Political Science and Management
- Prof. Dr. Samir Mustafa Hamad, Dean of the Scientific Research Center
- Prof. Dr. Omar Hassan Hussein, Teachers' Representative
- Prof. Dr. Sirwan Jabbar Amin, Vice President for Scientific Affairs
- Assist. Prof. Dr. Rizgar Saeed Hussein, Vice President for Student Affairs
- Assist. Prof. Dr. Sherzad Saeed Sadiq, Vice President for Administrative and Financial Affairs
- Shahla Yaseen Mohammed Salih, Minutes Coordinator
- Assist. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas, President of the University Council

Official Cover Letter for the 7th Meeting

Kurdistan Regional Government - Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
Presidency of Soran University
Office of the University President

No: S/127
Date: 2022/7/7 (Gregorian)
Classification: Confidential
Official Stamp: Presidency of Soran University - Issued - Secret/Confidential

To: Ministry of Higher Education and Scientific Research / Office of the Respected Minister
Subject: University Council Meeting Minutes

Greetings and Respect,

Attached to our letter, we are sending you a copy of the minutes of the seventh meeting of the Soran University Council, which was held on the date of (7/7/2022). Please review for necessary action and inform us of your instructions.

Attachments:
- Minutes of the seventh meeting of the Soran University Council

Copy to:
- Office of the Respected University President for information, with respect.
- Issued.

With respect,

[Signature]
Assist. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas
University President

Minutes of the 7th University Council Meeting

Minutes of the Seventh Meeting of the University Council on the date of (7/7/2022)

Meeting Number: Seven (7)
Day and Date of Meeting: Monday, 7/7/2022
Location of Meeting: Meeting halls of the Soran University Presidency

The Soran University Council held its seventh ordinary meeting on (7/7/2022) in the meeting hall of the University Presidency, chaired by Assist. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas, University President. The meeting was attended by the following acting Council members:

- Assist. Prof. Dr. Sherzad Saeed Sadiq (Acting Vice President for Administrative and Financial Affairs)
- Dr. Rizgar Saeed Hussein (Acting Vice President for Student Affairs)
- Prof. Dr. Sirwan Jabbar Amin (Acting Vice President for Scientific Affairs)
- Dr. Karmand Abdullah Hamad (Acting Dean of the Faculty of Arts)
- Dr. Himdad Faisal Ahmed (Acting Dean of the Faculty of Law, Political Science and Management)
- Assist. Prof. Dr. Ayad Nuri Fiqi (Acting Dean of the Faculty of Science)
- Dr. Jamal Ismail Kak Rasul (Acting Dean of the Faculty of Engineering)
- Dr. Ali Yusuf Aziz (Acting Dean of the Faculty of Education)
- Prof. Dr. Samir Mustafa Hamad (Acting President of the Scientific Research Center)

At the beginning of the meeting, the University President welcomed the members. Then, Prof. Dr. Sirwan Jabbar Amin gave a brief overview of his participation in the Ministry Council meeting on behalf of the University President, alongside the Head of the Diwan of the Council of Ministers, where issues of the Ministry and universities were discussed. The most important points were:

5. 1. Discussing support for scientific research as part of the Ministry's strategy, resulting in a decision to allocate one billion Iraqi Dinars for this purpose.
6. 2. The Council members agreed on reviewing the Ministry's instructions to improve operations; attendees were asked to prepare their notes and suggestions.
7. 3. To reduce expenses and increase revenues, the meeting emphasized working on revenue-generating projects as a step toward the financial independence of universities; Public-Private Partnership (PPP) projects are part of these initiatives.

Afterwards, the Council proceeded to the agenda of the seventh meeting:

First Topic: Approval of the previous University Council meeting minutes

A review of the decisions and affairs of the previous meeting was conducted, and the previous minutes were approved as there were no deficiencies or changes.

Second Topic: Administrative and Financial Affairs

First Point: After observing border violations by certain citizens onto the university's legal boundaries, the University Council unanimously decided to commission the relevant directorates to take necessary action to restore the university's original boundaries and prevent trespassing.

Third Topic: Scientific Affairs

First Point: Preparing for a joint international scientific conference among three regional universities (Soran University, Salahaddin University, and Duhok University) to investigate the issue of genocide. The members of the preparatory committee were identified and commissioned to make necessary preparations.

Second Point: To further implement the Bologna Process and align with modern pedagogy, members agreed on holding a symposium to emphasize educational quality and appropriate learning environments. Additionally, active university participation was deemed important in the upcoming Ministry-level scientific conference, and Council members decided to participate with research.

Third Point: Because updating programs to prepare students for the labor market is a strategic goal of Soran University, the Council President requested members to prepare suggestions for making academic programs more purposeful.

Fourth Point: In preparation for the new academic year, the Council discussed opening an enhancement course for teachers. It was decided to run a training course for all teachers during the first two weeks of September 2022 on necessary subjects, allowing them to begin the academic process with increased knowledge and awareness.

In this manner, the meeting concluded.

Signatures:

- M. Mohammed Hussein Mohammed, Minutes Coordinator
- Assist. Prof. Dr. Sherwan Sharif Qurtas, President of the University Council

هەرێمی کوردستان- عیراق
سەرۆکایەتیی ئەنجوومەنی وەزیران
وەزارەتی خوێندنی باڵا و توێژینەوەی زانستی
سەرۆکایەتیی زانکۆی سۆران
نووسینگەی سەرۆکی زانکۆ

إقليم كوردستان- العراق
رئاسة مجلس الوزراء
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
رئاسة جامعة سوران
مكتب رئيس الجامعة

Kurdistan Regional Government- Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
Presidency of Soran University

ژمارە: ن/ ٥١٢
رێکەوت: ١٩/ ٤ /٢٠٢٦ ی زایینی
٣٠/ ١ /٢٧٢٦ ی کوردی

No:
Date:

نـهێنی

بۆ/ گشت فاکەڵتییەکان/ سکرتاریەتی بەڕێز ڕاگر/ یاریدەدەرانی بەڕێز سەرۆکی زانکۆ/ سکرتاریەتی بەڕێز یاریدەدەرەکان

بابەت: ناردنی کۆنوس

سڵاو و ڕێز

هاوپێچ لەگەڵ نووسراوماندا وێنەیەك لە کۆنووسی کۆبوونەوەی (نۆیەم)ی ئەنجومەنی زانکۆ، کە لە ڕێکەوتەکانی (٢٠٢٦/٣/٣٠-١٧) بەستراوە بۆتان ڕەوانە دەکەین، بفەرموون بۆ تێڕوانین و کاری پێویست.

لەگەڵ ڕێزدا

پ. ی. د. شێروان شەریف قرطاس
سەرۆکی زانکۆ

وێنەیەک بۆ:
- نووسینگەی بەڕێز سەرۆکی زانکۆ.
- دەرکردەی نهێنی.

کۆنوسی کۆبونەوەی ئەنجومەنی زانکۆی سۆران

جۆری کۆبونەوە: ئاسایی

رێکەوتی کۆبونەوە: ۲۰۲٦/۳/۳۰-۱۷ رۆژانی سێشەممە و دووشەممە

شوێنی کۆبونەوە: هۆڵی کۆبونەوەکانی سەرۆکایەتی زانکۆ.

ئەنجومەنی زانکۆی سۆران بە سەرۆکایەتی بەڕێز (پ.ی.د. شیروان شریف قرطاس) سەرۆکی زانکۆ و ئامادەبوونی ئەندامانی ئەنجومەنی زانکۆ بەڕێزان (پ.د. سیروان جبار امین- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری زانستی)، (پ. ی. د. شێرزاد سعید صدیق- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری کارگێڕی و دارایی)، (پ.ی.د. ڕزگار سعید حسێن- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری قوتابیان)، (پ.د.سمیر مصطفی حمد- ڕاگری سەنتەری توێژینەوەی زانستی)، (پ.ی.د. ایاد نوری فقی- ڕاگری فاکەڵتی زانست)، (پ.ی.د. جمال اسماعیل کاک رسول- ڕاگری فاکەڵتی ئەندازیاری)، (پ.ی.د. علی یوسف عزیز- ڕاگری فاکەڵتیی پەروەردە)، (د. کارمەند عبدالله حمد- ڕاگری فاکەڵتیی ئادا‌ب)، (د.هیمداد فیصل احمد- ڕاگری فاکەڵتیی یاساو زانستە سیاسییەکان و بەڕێوەبردن)، بەڕێز(پ.د.عمر حسن حسین- نوینەری مامۆستایان)، کۆبونەوەی خۆی لە رێکەوتەکانی (۲۰۲٦/۳/۳۰-۱۷) لە هۆڵی کۆبونەوەکانی سەرۆکایەتی زانکۆ ئەنجام دا. جگە لە بەڕێز بە هۆکاری تایبەت ئامادە نەبوو.

لە سەرەتای کۆبونەوەکەدا بەڕێز سەرۆکی زانکۆ بەخێرهاتنی ئەندامانی ئەنجوومەنی زانکۆی کرد، دواتر بەڕێزیان تیشکی خستە سەر بەرنامەی کاری کۆبونەوە. پاشان ئەنجومەنی زانکۆ هاتە سەر برگە و خاڵەکانی کارنامەی کۆبونەوەی ئاسایی ژمارە نۆیەمی ئەنجومەن.

تەوەری یەکەم/ چەسپاندنی کۆنوسی کۆبونەوەی پێشووی ئەنجومەنی زانکۆ:

پێداچوونەوە بە بڕیار و کاروبارەکانی کۆبونەوەی پێشتر کرا، بۆ دڵنیابوون لە ئەنجامدانیان و چەسپاندنی کۆنوسی پێشتر.

تەوەری دووەم/ ڕێنماییەکانی بەڕێز سەرۆکی زانکۆ

لەسەرەتای کۆبونەوەدا بەڕێز سەرۆکی زانکۆ چەند بابەتێکی گرنگی خستە بەرباس و گفتوگۆ، بەم شێوەی خوارەوە:

١. بەڕێز سەرۆکی زانکۆ، دەستخۆشی لە بەڕێزان ئەندامانی ئەنجوومەنی کرد لە بەرانبەر یارمەتی دانی لێژنەی متمانە بەخشین بە بەردەستکردنی بەڵگەنامە پێویستەکان.

٢. ڕاسپاردنی بەڕێزان (پ.د. سیروان جبار امین- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری زانستی)، (پ.ی.د. جمال اسماعیل کاک رسول- ڕاگری فاکەڵتیی ئەندازیاری)، (د.هیمداد فیصل احمد- ڕاگری فاکەڵتیی یاساو زانستە سیاسییەکان و بەڕێوەبردن)، بە مەبەستی ئامادەکردنی ڕەشنووسێک بۆ دەرکردنی فەرمانی زانکۆیی لێژنەکانی تاوتوێکردن یاخود فەرمانی کارگێڕی یاخود هەردووکیان بۆ کۆبوونەوەی داهاتوو.

٣. لە پێناو ناساندنی پلانی ستراتیژی زانکۆ، بەڕێز سەرۆکی زانکۆ لێژنەی دڵنیایی جێبەجێکردنی پلانی ستراتیژی ڕاسپارد بە ناردنی ئیمێڵ بۆ ماموستایان و قوتابیان، بە مەبەستی بەشداریکردنیان لە پرۆسەی هەموارکردنەوەی پلانی ستراتیژی زانکۆ و پێدانی تێبینی و سەرنجەکانیان لەو بارەیەوە.

٤. ڕاسپاردنی بەڕێز پ.ی.د. ایاد نوری فقی- ڕاگری فاکەڵتی زانست بە مەبەستی دیزاینکردنی کلیشەی پلانی ستراتیژی زانکۆ کەمان.

تەوەری سێیەم/ کاروباری زانستی:

لەم تەوەرەدا بەڕێزان ئەندامانی ئەنجومەن دوای گفتوگۆ کردن دەربارەی گۆڕینی شێوازی پرسیارەکانی تاقیکردنەوەکان، بڕیاردرا بە هەڵسەنگاندن و پێداچوونەوەی شێوازی تاقیکردنەوە و پرسیار دانان لە بەشە زانستییەکان و بۆ ئەم مەبەستەش داوا کراوە پێشنیازی بەشەزانستییەکان وەربگیرێت لە پێناو باشتر کردنی تاقیکردنەوەکان و چۆنیەتی پرسیاردانان.

تەوەری چوارەم/ کاروباری کارگێڕی و دارایی:

لەم تەوەرەدا ئەندامانی ئەنجومەن تاوتوێی ئەم خاڵەی خوارەوەی کرد و بڕیاری پێویستیان لەسەر درا:

١. ڕێکخستنی دەوامی فەرمانبەرانی ئێواران:

ئەو فەرمانبەرانەی میلاکی ئێوارانن، پێویستە لە کاتی بەیانیاندا ئەرکە کارگێڕییەکانیان جێبەجێ بکەن تاوەکو گەرانەوە بۆ ناو کەمپسی زانکۆ.

٢. خوێندنی باڵا:

خەرجکردنی شایستە دارایییەکانی سەربەرشتیاران بەشێوازی (کاتژمێر) دەبێت؛ تەنها ئەو کاتژمێرانەیان بۆ هەژمار دەکرێت کە بە مەبەستی سەربەرشتیکردن سەردانی کەمپی زانکۆ دەکەن لە ماوەی خوێندنی ئۆنلاین.

تەوەری پێنجەم/ کاروباری قوتابیان :

لەم تەوەرەدا ئەندامانی ئەنجومەن تاوتوێی ئەم خاڵانەی خوارەوەیان کرد و بڕیاری پێویستیان لەسەر درا:

١. کۆنفرانسی ساڵانەی قوتابی :

بەڕێزان ئەندامانی ئەنجومەن تاوتوێی ئامادەکارییەکانی کۆنفرانسی ساڵانەی قوتابیان کرد کە بڕیارە لە ڕێکەوتی (٢٩-٣٠ / ٤ / ٢٠٢٦) بەڕێوەبچێت، و ئەم بڕیارانەی لای خوارەوەیان لەسەردا:

یەکەم: پەسەندکردنی دروشمی کۆنفرانس بە ناونیشانی (لە زانستەوە بەرەو توانست).

دووەم: لە هەر بەشێکی زانستی، (٢ بۆ ٣) قوتابی مافی بەشداریکردنیان دەبێت لە کۆنفرانسەکەدا.

سێیەم: فاکەڵتیی زانست بە دوو پۆستەر بەشدار دەبێت، هەروەها ڕێگە پێدراوە بۆ هەر فاکەڵتییەکی دیکە کە ئارەزووی بەشداریکردنی هەبێت بە پۆستەری زانستی.

چوارەم: کۆتا وادە بۆ ناردنی پوختە و ناونیشانی توێژینەوەکان (١٣ / ٤ / ٢٠٢٦).

پێنجەم: کۆتا وادە بۆ ڕادەستکردنی تەواوی توێژینەوەکان (٢٧/ ٤ / ٢٠٢٦).

٢. دروستکردنی بەرنامەیەکی تایبەت سیستەمی زانیاری قوتابی (SIS):

بەڕێز (ڕێناس فاروق قادر) تیشکی خستە سەر دروستکردنی بەرنامەیەکی تایبەت بە سیستەمی زانیاری قوتابی **(SIS)**، ئەم بەرنامەیە سیستەمێکی پێشکەوتووی دیجیتاڵییە کە بەتایبەتی بۆ بەڕێوەبردن و ڕێکخستنی کاروباری قوتابیان دروستکراوە.

٣. ڕێکارەکانی خوێندنی دیجیتاڵی و ئۆنڵاین:

لەم تەوەردا بەڕێزان ئەندامانی ئەنجوومەن گفتوگۆیان کرد دەربارەی خوێندنی دیجیتاڵی و ئۆنڵاین بۆ خۆ گونجاندن لە گەڵ ئەم پرۆسەیە و لە پێناو پەکنەکەوتنی خوێندن، ئەنجوومەنی زانکۆ ئەم بڕیارانەی خوارەوەی دا:

یەکەم: مامۆستایان بۆ دروستکردنی پەیوەندی ڕاستەوخۆ و وانەوتنەوە بە شێوەی ئۆنلاین، پلاتفۆرمی **(Zoom)** بەکاردەهێنن.

دووەم: پێویستە هەموو مامۆستایەک ڤیدیۆیەکی تۆمارکراو لە مۆدۆل دابنێت. ڤیدیۆکان لە ٢٠ بۆ ٣٠ خولەک بن، ئەگەر پێویستە وانە ئۆنلاینە ڕاستەوخۆکانیش تۆمار بکرێن و لینکەکانیان بۆ سوودی قوتابیان دابنرێتەوە.

سێیەم: لینکی ڤیدیۆ تۆمارکراوەکان پێویستە بە لایەنی کەم ڕۆژێک پێشوەختە لە مۆدۆل دابندرێت.

چوارەم: لە هەر وانەیەک، هەفتانە یەک وانەی ڕاستەوخۆ و ئۆنڵاین بەڕێوەدەچێت بۆ ماوەی یەک کاتژمێر کە پێویستە پەیوەست بێت بە ناوەڕۆکی ڤیدیۆ تۆمارکراوەکان و زۆرتر خۆی لە پرسیار و گفتوگۆ ببینێتەوە.

پێنجەم: وانە ئۆنڵاینەکان پێویستە بە پێی خشتەی دیاریکراو لە کاتژمێرەکانی ١٠، ١٢، ٢ و کاتژمێر ٤ بۆ قوتابیانی دەوامی ئێواران بەڕێوەدەچن.

شەشەم: گروپەکان بەجیا وانە ئۆنڵاینەکان وەردەگرن تێکەڵ ناکرێن.

حەوتەم: بۆ ئەم هەفتەیە، پێویستە هەموو مامۆستایەک ڤیدیۆیەکی تۆمارکراو دابنێت و وانەیەکی ئۆنڵاین بەڕێوە ببات.

هەشتەم: مەرجە قوتابی لە کاتی وانە ئۆنڵاینەکان کامێراکانیان بکەنەوە.

نۆیەم: پێویستە سەرۆک بەشەکان گشت ئەو گرفتە تەکنیکییانەی دێنە بەردەم قوتابیان بە وردی تۆمار بکەن و ڕاپۆرتی لایەنی پەیوەندیداریان بۆ بەرز بکەنەوە.

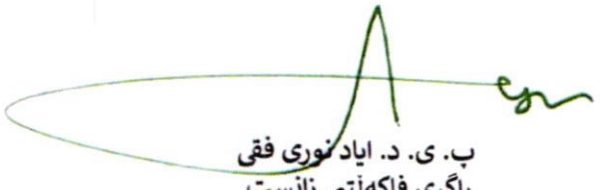
دەیەم: بڕیاردرا بە داڕشتنی پرۆسەیەکی تایبەت بە سکاڵا بۆ ئەو قوتابیانەی بەهۆی قەیرانەکانەوە کاریگەریان لەسەر دروست بووە.

یازدەیەم: ڕاسپاردنی سەنتەری ڕاوێژکاری دەروونی و کۆمەڵایەتی بۆ پشتیوانیکردنی بارودۆخی دەروونی قوتابیان لەم قۆناغەدا.

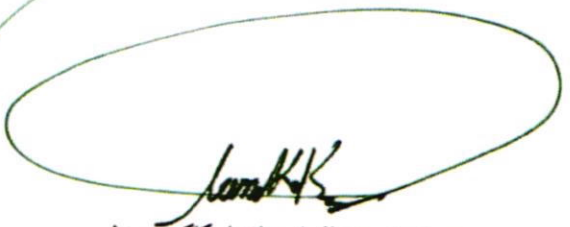
بەم شێوەیە کۆبوونەوە کۆتایی هات



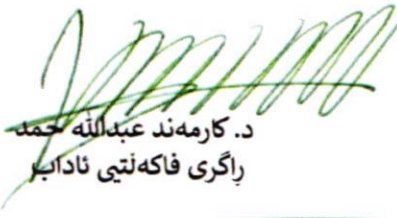
پ.ی.د. علی یوسف عزیز
ڕاگری فاکەڵتیی پەروەردە



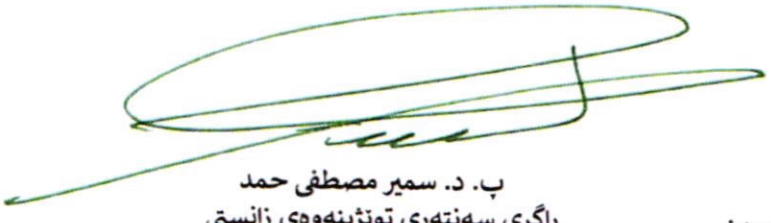
پ. ی. د. ایاد نوری فقی
ڕاگری فاکەڵتیی زانست



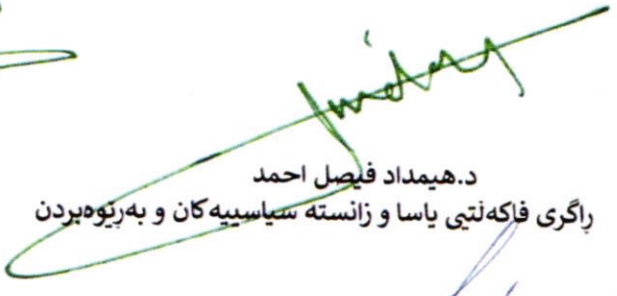
پ.ی.د. جمال اسماعیل کاک رسول
ڕاگری فاکەڵتیی ئەندازیاری



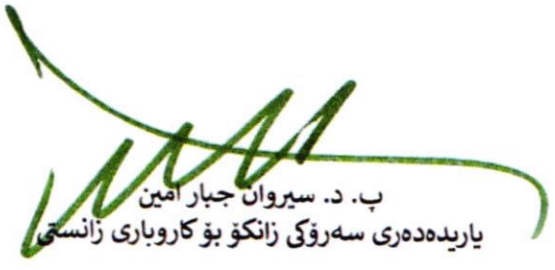
د. کارمەند عبدالله حمه
ڕاگری فاکەڵتیی ئادابر



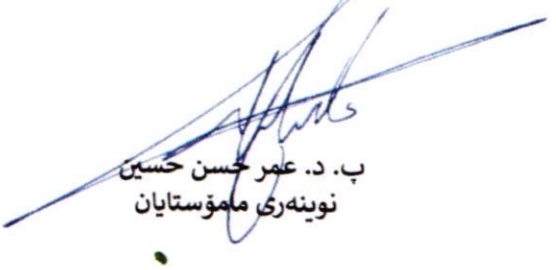
پ. د. سمیر مصطفی حمد
ڕاگری سەنتەری تونێژینەوەی زانستی



د.هیمداد فیصل احمد
ڕاگری فاکەڵتیی یاسا و زانستە سیاسییەکان و بەڕێوەبردن



پ. د. سیروان جبار امین
یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری زانستی



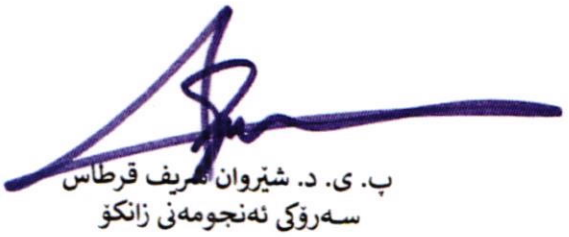
پ. د. عمر حسن حسین
نوێنەری مامۆستایان



پ. ی. د. شێرزاد سعید صدیق
یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری کارگێڕی و دارایی



پ.ی.د. ڕزگار سعید حسین
یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری قوتابیان



پ. ی. د. شێروان شریف قرطاس
سەرۆکی ئەنجومەنی زانکۆ



شهلاء یاسین محمدصالح
ڕێکخەری کۆنوس

هەرێمی کوردستان- عیراق
سەرۆکایەتیی ئەنجوومەنی وەزیران
وەزارەتی خوێندنی باڵا و توێژینەوەی زانستی
سەرۆکایەتیی زانکۆی سۆران
نووسینگەی سەرۆکی زانکۆ

إقليم كوردستان- العراق
رئاسة مجلس الوزراء
وزارة التعليم العالي والبحث العلمي
رئاسة جامعة سوران
مكتب رئيس الجامعة

Kurdistan Regional Government- Iraq
Ministry of Higher Education & Scientific Research
Presidency of Soran University

No:
Date:

ژمارە: ن/ ١٢٧
ڕێکەوت: ٧/٧/٢٠٢٢ ی زایینی
/ /٢٧٢٢ ی کوردی

نهێنی
بۆ/ وەزارەتی خوێندنی باڵا و توێژینەوەی زانستی/ نووسینگەی بەڕێز وەزیر
بابەت: کۆنووسی کۆبوونەوەی ئەنجومەنی زانکۆ

سڵاو و ڕێز

هاوپێچ لەگەڵ نووسراوماندا وێنەیەك لە کۆنووسی کۆبوونەوەی (حەوتەمی)ی ئەنجومەنی زانکۆی سۆران کە لە ڕێکەوتی (٢٠٢٢/٧/٧) بەستراوە بۆتان دەنێرین، تکایە بفەرموون بۆ ئەنجامدانی کاری پێویست و لە فەرمانتان ئاگادارمان بکەنەوە.

لەگەڵ ڕێزدا

هاوپێچ:
کۆنووسی کۆبوونەوەی (حەوتەمی)ی ئەنجومەنی زانکۆی سۆران.

پ. ی. د. شیروان شریف قەرداس
سەرۆکی زانکۆ

سەرۆکایەتیی زانکۆی سۆران
دەرکردە
خامەی نهێنی

وێنەیەک بۆ:
- نووسینگەی بەڕێز سەرۆکی زانکۆ/ بۆ زانین. لەگەڵ ڕێزدا.
- دەرکردە.

ناونیشان: هەرێمی کوردستان، هەولێر / سۆران، شەقامی کاوە
تەلەفون: 07504255657
office.president@soran.edu.iq

کۆنووسی کۆبوونەوەی ئەنجومەنی زانکۆی سۆران

ژمارەی کۆبوونەوە: حەوتەم (٧).
رۆژ و رێکەوتی کۆبوونەوە: دووشەممە، ٢٠٢٢/٧/٧.
شوێنی کۆبوونەوە: هۆڵی کۆبوونەوەکانی سەرۆکایەتیی زانکۆی سۆران.

ئەنجومەنی زانکۆی سۆران بە سەرۆکایەتیی بەڕێز (پ. ی. د. شیروان شریف قرطاس) سەرۆکی زانکۆ و ئامادەبوونی ئەندامانی ئەنجومەنی زانکۆ بەڕێزان (پ. ی. د. شێرزاد سعید صدیق- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری کارگێری و دارایی بە وەکالەت)، (د. ڕزگار سعید حسێن- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری قوتابیان بە وەکالەت) و (پ. د. سیروان جبار امین- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری زانستی بە وەکالەت)، بەڕێزان (د. کارمەند عبدالله حمد- ڕاگری فاکەڵتیی ئاداب بە وەکالەت)، (د. هیمداد فیصل احمد- ڕاگری فاکەڵتیی یاسا و زانستە سیاسییەکان و بەڕێوەبردن بە وەکالەت)، (پ. ی. د. ایاد نوری فقی- ڕاگری فاکەڵتیی زانست بە وەکالەت)، (د. جمال اسماعیل کاک رسول- ڕاگری فاکەڵتیی ئەندازیاری بە وەکالەت) و (د. علی یوسف عزیز- ڕاگری فاکەڵتیی پەروەردە بە وەکالەت)، و (پ. د. سمیر مصطفی حمد- سەرۆکی سەنتەری تونێڵینەوەی زانستی بە وەکالەت) لە ڕێکەوتی (٢٠٢٢/٧/٧) حەفتەمین کۆبوونەوەی ئاسایی خۆی لە هۆڵی کۆبونەوەکانی سەرۆکایەتی زانکۆ ئەنجام دا.

لە سەرەتای کۆبوونەوە بەڕێز سەرۆکی زانکۆ بەخێرهاتنی ئەندامانی ئەنجومەنی زانکۆی کرد، دواتر بەڕێز (پ. د. سیروان جبار امین- یاریدەدەری سەرۆکی زانکۆ بۆ کاروباری زانستی بە وەکالەت) کورتەیەک لەسەر بەشداری بەڕێزیان لە کۆبوونەوەی ئەنجومەنی وەزارەت لە جیاتی بەڕێز (پ. ی. د. شیروان شریف قرطاس- سەرۆکی زانکۆ) لەگەل سەرۆکی دیوانی ئەنجومەنی وەزیران و تیمەکەی، سەبارەت بە کێشەکانی وەزارەتی خوێندنی باڵا و تونێڵینەوەی زانستی و زانکۆکان باسکرا، کە لە گرنگترین خاڵەکان ئەمانەی خوارەوەن:

1. باس لە پاڵپشتی کردن لە تونێڵینەوەی زانستی وەک بەشێک لە ستراتیژیەتی وەزارەت کرا و بڕیاردرا بە تەرخانکردنی بڕی یەک ملیار دیناری عیراق بۆ پاڵپشتی لە ئەنجامدانی تونێڵینەوەی زانستی.
2. بۆ باشترکردنی کارەکان ئەندامانی ئەنجومەن هاوڕابوون لەسەر پێداچوونەوە بە ڕێنماییەکانی وەزارەتی خوێندنی باڵا بۆ ئەم مەبەستەش داوا لە ئامادەبووان کرا لە سەرنج و پێشنیارەکانی خۆیان ئامادە بکەن.
3. هەروەها بۆ کەمکردنی خەرجیەکان و زیادکردنی داهات، کۆبونەوە جەختی لەسەر کارکردن لەسەر ئەو کارو پرۆژانە کرد کە دەبنە هۆی زیادکردنی داهات کە ئەمە هەنگاوێکە بۆ مەبەستی سەربەخۆی زانکۆکان و پرۆژەکانی (ppp) بەشێکن لەو پرۆژانە.

دواتر ئەنجومەنی زانکۆ هاتە سەر بڕگە و خاڵەکانی کارنامەی کۆبوونەوەی حەوتەمی ئەنجومەن.

<u>تەوەری یەکەم/ جەسپاندنی کۆنووسی کۆبوونەوەی پێشووی ئەنجومەنی زانکۆ:</u>

پێداچوونەوە بە بڕیار و کاروبارەکانی کۆبوونەوەی پێشتر کرا، بۆ دڵنیابوون لە ئەنجامدانیان و جەسپاندنی کۆنووسی پێشتر، بە هۆی نەبوونی هیچ کەم و کوڕی و گۆڕانکارییەک کۆنووسەکە جەسپێنرا.

<u>تەوەری دووەم/ کاروباری کارگێری و دارایی:</u>

خاڵی یەکەمی کۆبوونەوەی زانکۆ دوای تێبینی کردنی هەندێ سنور بەزاندن لەلایەن هەندێ هاوڵاتی بۆ سەر سنوری یاسایی زانکۆ، ئەنجومەنی زانکۆ بەکۆی دەنگ بڕیاری دا کە بەڕێوەبەرایەتییە پەیوەندارەکان ڕابسپێردرێن بۆ ئەنجامدانی کاری پێویست بە مەبەستی گەڕانەوە بۆ سنوری ڕەسەنی زانکۆ و ڕێگری کردن لە زیادەڕەوی.

تەوەری سێیەم/ کاروباری زانستی:

خاڵی یەکەم، خاڵێکی تری کۆبونەوە، ئامادەکاری بوو بۆ ئەنجامدانی کۆنفرانسێکی نێودەوڵەتی زانستی هاوبەش لەنێوان هەرسێ زانکۆی هەرێم (زانکۆی سۆران، زانکۆی سەحەددین و زانکۆی دهۆک) بە مەبەستی لێکۆڵینەوە لەسەر کەیسی جینۆسایدکردن و ئەندامانی لێژنەی ئامادەکاری لە زانکۆ دیارکران و ڕاسپێردران بۆ ئەنجامدانی ئامادەکاری پێویست.

لە خاڵی دووەم، بۆ زیاتر چەسپاندن و جێبەجێکردنی بنەماکانی پڕۆسەی بۆڵۆنیا و هاوتەریب بوونی بەپێی پێداگۆجی سەردەم، سەرۆکی ئەنجومەن و ئەندامانی ئەنجومەن هاوڕابوون لەسەر دیدارێک بەمەبەستی زیاتر گرنگی دان بە کوالێتی خوێندن و گونجاندنی کەشێکی گونجاو بۆ باشتر فێربوونی قوتابیان و هەروەها بەشداری کارای زانکۆ بە گرنگ هەلسەنگێندرا لەو کۆنفرانسە زانستیە کە بڕیار وایە لە ئاستی وەزارەت بکرێت و بڕیاردرا کە ئەندامانی ئەنجومەن بە توێژینەوە بەشدارین.

خاڵی سێیەم، گرنگی دان بە پڕۆگرامەکان یەکێک بووە لە ستراتیژیەکانی زانکۆی سۆران بە جۆرێک قوتابی ئامادە بکات بۆ بازاڕی کار و تاکێکی سوودبەخش بێت بۆ کۆمەڵگا، بۆیە سەرۆکی ئەنجومەن داوای لە ئەندامانی ئەنجومەن کرد پێشنیارەکانی خۆیان بۆ بەرۆژکردن و ئامانجدار کردنی پڕۆگرامەکان ئامادە بکەن.

لە خاڵی چوارەمی کۆبوونەوەی زانکۆ، بەمەبەستی ئامادەکاری بۆ ساڵی نوێی خوێندن، ئەندامانی ئەنجومەن تاوتوێی کردنەوەی خولی بەهێزکردنی کرد بۆ مامۆستایان، بۆ ئەم مەبەستەش بڕیاردرا بە کردنەوەی خولێکی ڕاهێنان بۆ سەرجەم مامۆستایەکان لە دوو هەفتەی یەکەمی مانگی (٩)ی ساڵی (٢٠٢٢) لەسەر هەندێ بابەتی پێویست بۆ ئەوەی مامۆستاکان بە زانیاری و هۆشیاری زیاتر دەست بە پڕۆسەی خوێندن بکەن.

بەم شێوەیە کۆبوونەوەکە کۆتایی هات.

پ. ی. د. شیروان شەریف قرطاس
سەرۆکی ئەنجومەنی زانکۆ

م. محمد حسێن محمد
ڕێکخەری کۆنووس