Soran University

Key Performance Indicators (KPIs)

Strategic Plan 2026–2030

This document sets out the key performance indicators (KPIs) for Soran University's Directorate of Quality Assurance and Accreditation, aligned with the objectives of the Strategic Plan 2026–2030. The principal purpose of these KPIs is to measure and analyse progress in implementing the strategic plan, particularly in quality assurance, accreditation and continuous improvement.

Goal 1: Providing a Modern Academic and Learning Environment

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Completion rate of construction projects	80% of projects completed on schedule	2026–2030	University Presidency	Project reports	Baseline in 2026
Student satisfaction with the learning environment	More than 85% satisfaction	Annually	Directorate of Quality Assurance	Online questionnaire	69.18% in 2026
Number of improved academic staff workspaces	90% of workspaces meet contemporary requirements	2027	University Administration	Field visits	70.13% in 2026
Availability of psychological counselling services	Counselling centre established and operational	2026	Faculty / Research Centre	Centre activity reports	Not available in 2025
Number of students accommodated in University dormitories	Meet 60% of student accommodation needs	2028	University Presidency	Accommodation records	Baseline in 2026
Number of dedicated sports and health facilities	Both sports halls ready for use	2028	University Administration	On-site visits	0 in 2025

Goal 2: Promoting Contemporary Learning and Teaching Methods

Source PDF: 1–2

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Percentage of academic staff participating in pedagogical training courses	More than 85% per year	Annually	Directorate of Quality Assurance	Training records	77.36% in 2025
Use of modern learning approaches (flipped learning and project-based learning)	More than 90% of courses	2028	Relevant faculties	Course evaluations	60% in 2025
Student satisfaction with teaching methods	More than 80%	Annually	Directorate of Quality Assurance	Student questionnaire	65% in 2025
Percentage of programmes implementing the Bologna Process	100% of programmes	2029	Academic staff / faculties	Programme evaluation	70% in 2025
Number of students participating in international exchanges	50 students per year	2027	Directorate of Exchange Programmes	Exchange records	10 in 2025
Percentage of graduates finding employment within six months	More than 70%	Annually	Career Development Centre	Graduate tracking	45% in 2025
Number of students participating in Innovation Day	More than 200 students	Annually	Faculties	Activity records	80 in 2025

Goal 3: Establishing and Updating Academic Programmes

Source PDF: 2

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Number of new departments established	11 new departments by 2030	2026–2030	University Presidency	Ministry records	2 in 2025
Number of interdisciplinary programmes	13 new programmes	2026–2030	Faculties	Academic records	0 in 2025
Percentage of programmes with advisory boards	100% of departments	2027	Directorate of Quality Assurance	Board records	0% in 2025
Number of advisory board meetings per year	At least two meetings per department	Annually	Heads of Department	Meeting minutes	0 in 2025
Percentage of programmes producing self-assessment reports	100% of programmes	Annually	Directorate of Quality Assurance	Submitted reports	70% in 2025

Goal 4: Obtaining KAAE Accreditation

Source PDF: 2–3

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Establishment of an Institutional Effectiveness Centre	Centre established and operational	2026	University President	Official order	Not established
Number of programmes obtaining KAAE accreditation	Programmes accredited by 2028 [number not specified]	2026–2028	Directorate of Quality Assurance	KAAE certificates	0 in 2025
Percentage of programmes with academic catalogues	100%	2026	Directorate of Quality Assurance	Website review	85% in 2025
Percentage of academic staff with electronic profiles	100%	2026	Directorate of Information Technology	Accessibility check	70% in 2025
Number of laboratories upgraded with internationally standard equipment	At least five laboratories	2028	Faculties	Equipment reports	Baseline in 2026
Percentage of academic staff assessed using contemporary methods	100% of academic staff	Annually	Directorate of Quality Assurance	Assessment tools	90% in 2025
Online availability of University policies and guidelines	100% of documents	2026	University Administration	Accessibility check	70% in 2025
Academic staffing in accordance with international ratios	Academic staff-to-student ratio of 1:25	2029	University Presidency	Human resources records	Baseline in 2026

Translation note: The source gives “programmes in 2028” for the accreditation target without a numerical count. No count has been inferred.

Goal 5: Implementing an Effective Management System

Source PDF: 3

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Percentage of staff participating in administrative training courses	90% per year	Annually	Directorate of Human Resources	Training records	53% in 2025
Implementation of an electronic management system	100% of administrative processes	2028	Directorate of Information Technology	System audit	20% in 2025
Number of digitised administrative processes	At least 15 processes	2027	Directorate of Information Technology	System records	2 in 2025
Percentage of staff using official email accounts	100%	2026	Directorate of Information Technology	Email records	50% in 2025
Number of internal audit reports per year	At least 12 reports	Annually	Directorate of Quality Assurance	Report archive	6 in 2025
Renewal of ISO 9001 management certification	Obtain ISO certification in 2028	2028	University President	ISO certificate	No certification
Student participation in the administration of University units	30% of places allocated to students	2027	Faculties	Participation records	5% in 2025

Translation note: The source describes the ISO 9001 indicator as renewal, while its target is obtaining certification and its baseline indicates no certification. These entries have been retained.

Goal 6: Connecting University Activities with the Community

Source PDF: 4

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Number of joint arrangements with industrial organisations	At least 20 arrangements	2030	Career Development Centre	Arrangement records	5 in 2025
Number of students participating in internship programmes	At least 150 students per year	Annually	Career Development Centre	Internship records	40 in 2025
Number of cultural and national activities per year	At least 12 activities	Annually	Directorate of Student Affairs	Activity reports	4 in 2025
Number of research studies conducted for the public sector	At least 10 applied studies	Annually	Research Centre	Research archive	2 in 2025
Number of training courses for external employees	At least six courses per year	Annually	Research Centre	Training records	1 in 2025
Effectiveness of scientific and professional consultancy	Consultancy available to the public and private sectors	2027	Research Centre	Request records	1 in 2025

Goal 7: Advancing Scientific Research

Source PDF: 4

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Number of research papers published in ISI / Scopus-indexed journals	At least 600 per year by 2029	Annually	Research Centre	Scopus / Web of Science databases	411 in 2024
University H-index	20% annual increase in the H-index	Annually	Research Centre	Google Scholar	Baseline in 2026
Number of research projects receiving financial support	At least 10 projects per year	Annually	Research Centre	Project records	2 in 2025
Number of academic staff participating in international conferences	At least 60 per year	Annually	Directorate of Quality Assurance	Academic staff records	30 in 2025
Number of international joint research agreements	At least six per year	Annually	Directorate of International Relations	Agreement records	2 in 2025
Establishment of a scientific journal specialising in sustainability	Journal established in 2027	2027	Research Centre	Journal website	Not established
Number of academic staff participating in Erasmus programmes	At least 40 per year	Annually	Directorate of International Relations	Erasmus records	5 in 2025

Goal 8: Transforming Soran University into a University of Research and Applied Sciences

Source PDF: 4–5

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Percentage of courses integrating research and teaching	Research integrated into 90% of courses	2029	Faculties	Curriculum evaluation	65% in 2025
Number of professional programmes integrated into academic provision	At least five professional programmes	2028	Faculties	Academic records	0 in 2025
Merger of the Faculties of Science and Engineering	Merger completed	2027	University Presidency	Official order	Not completed
Merger of the Faculties of Law and Management and Arts	Merger completed	2028	University Presidency	Official order	Not completed
Establishment of a Faculty of Medicine	Faculty established and students admitted	2029	University Presidency	Ministry records	Not established
Establishment of the Soran Centre for Kurdish Studies	Centre established and active	2027	University Presidency	Centre reports	Already established
Establishment of a Climate Change Centre	Centre established and active	2027	University Presidency	Centre reports	Not established

Goal 9: Sustainability (UN Sustainable Development Goals)

Source PDF: 5

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Reduction in conventional electricity consumption	30% reduction by 2030	2030	University Administration	Electricity audit	Baseline in 2026
Proportion of solar energy used	40% of University energy supplied by solar power	2029	University Administration	Metering equipment	0% in 2025
Establishment of a rainwater harvesting system	One operational system	2027	University Administration	On-site visits	Not established
Female students as a percentage of total enrolment	More than 50%	2029	Directorate of Student Affairs	Student records	68% in 2025
Number of sustainability programmes within the curricula	At least 10 sustainability courses	2028	Faculties	Curriculum evaluation	2 in 2025
Establishment of a centre dedicated to the UN SDGs	Centre established and operational	2027	University Presidency	Centre reports	Not established
Number of sustainability research projects	At least five per year	Annually	Research Centre	Project records	1 in 2025

Goal 10: Achieving University Autonomy

Source PDF: 5–6

Key performance indicator (KPI)	Outcome / target	Timeframe	Responsible unit / officer	Measurement tool	Baseline
Internally generated revenue as a proportion of the total University budget	25% increase in internally generated revenue	2030	University Presidency	Financial reports	10% in 2025
Number of different revenue sources	At least eight revenue sources	2030	University Presidency	Financial reports	3 in 2025
Revenue from language and pedagogical training courses	At least US$50,000 per year	2027	Directorate of Training Courses	Financial reports	0% in 2025
Revenue from corporate advertising	At least US$30,000 per year	2027	University Administration	Financial reports	0 in 2025
Opening of a tourist hotel	Hotel opened and receiving tourists	2028	University Presidency	Revenue reports	Not established
Opening of a coffee shop and a modern retail facility	Facilities opened and generating revenue	2027	University Administration	Revenue reports	Not established
Opening of an official car park	Car park opened and providing services	2027	University Administration	Revenue reports	Not established

KPIs for the Directorate of Quality Assurance and Accreditation

Source PDF: 7

This section sets out the KPIs specific to the duties and activities of the Directorate of Quality Assurance and Accreditation.

1. Internal Quality Assurance

Indicator	Target	Timeframe	Measurement process
Percentage of departments with quality assurance plans	100% of departments	2026	Annual reports
Number of internal audits per year	At least once for each department	Annually	Audit archive
Percentage of programmes with clearly defined assessment tools	100%	2026	Curriculum evaluation
Collection of student feedback and implementation of recommendations	Satisfaction exceeding 75%	Annually	Online questionnaire
Number of self-assessment reports prepared	A complete report for each programme	Annually	Report archive
Percentage of courses subject to teaching-quality observation	30% of academic staff per year	Annually	Observation records
Definition of learning outcomes for all courses	100% of courses	2026	Curriculum evaluation
Alignment between course content and learning outcomes	90%	2027	Curriculum evaluation

2. Academic Accreditation

Source PDF: 7

Indicator	Target	Timeframe	Measurement process
Number of programmes obtaining KAAE accreditation	Five accredited programmes by 2029	2026–2029	Official KAAE certificates
University readiness for assessment by KAAE	Assessment completed	2028	Assessment report
Percentage of programmes with self-assessment reports (SARs)	100%	Annually	SAR archive
Number of staff trained in accreditation	At least five trained staff members	2026	Training records
Percentage of programmes with continuous improvement plans	100%	Annually	Plan archive
Completion date of the Directorate of Quality Assurance’s annual report	Report completed by the end of the third quarter	Annually	Report archive

3. Academic Transparency and Accountability

Source PDF: 7–8

Indicator	Target	Timeframe	Measurement process
Online availability of learning outcomes (course specifications)	100% available, at least through the University application	2026	Online review
Number of policy documents published on the website	All principal policies published	2026	Website review
Availability of budget and revenue details	Annual financial report published	Annually	Website review
Number of seminars and general meetings	At least two general meetings per year	Annually	Activity records
Percentage of Council meetings documented	100% of meetings documented	Annually	Meeting archive

KPI Monitoring and Evaluation Framework

Source PDF: 8

An ongoing monitoring system must be established to ensure effective implementation of the KPIs.

Reporting level	Timing	Responsible unit / officer	Recipient
Monthly report	End of each month	Head of Department / faculty	Directorate of Quality Assurance
Quarterly report	End of each quarter	Directorate of Quality Assurance	University Presidency
Half-yearly report	Sixth month	Directorate of Quality Assurance	University Council
Annual report	End of the academic year	University Presidency	Ministry / KAAE / public
Strategic review of KPI performance	Every two years	Strategic Planning Committee	University Council

Important Notes for the Directorate of Quality Assurance

- Work on the KPIs under Goal 4 (KAAE) must begin in 2026 at the latest to ensure that baseline data are available.
- Each KPI requires a dedicated file containing its supporting evidence and data.
- Internal audits must be conducted at least once each quarter.
- Target values for the strategic objectives shall be adjusted in light of the baseline levels.
- A dedicated database must be established to collect KPI data.
- A specialised committee must be formed to monitor the KPIs under the supervision of the Director of Quality Assurance.

زانکۆی سۆران

پێوەرەکانی ئەنجامدانی کلیلی (KPIs)

پلانی ستراتیژی ٢٠٢٦-٢٠٣٠

(KPIs) ئەم دۆکۆمێنتە پێوەرەکانی ئەنجامدانی کلیلی بۆ بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری و متمانەبەخشی زانکۆی سۆران دەخاتە بەردەست، بە پێی ئامانجەکانی پلانی ستراتیژی٢٠٢٦-٢٠٣٠ ئامانجی سەرەکی ئەم KPI یانە پێوانەکردن و شیکردنەوەی پێشکەوتن لە جێبەجێکردنی پلانی ستراتیژی، بە تایبەتی لە بوارەکانی دڵنیایی جۆری متمانە بەخێن و باشکردنی بەردەوام.

ئامانجی یەکەم: ڕەخساندنی ژینگەیەکی ئەکادیمی و فێربوونی سەردەمیانە

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئامانج	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
بنەڕەت لە ٢٠٢٦	ڕاپۆرتی پڕۆژەکان	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٦-٢٠٣٠	%80 پڕۆژەکان لە کاتی دیاریکراو تەواو بن	ڕێژەی تەواوبوونی پڕۆژەکانی بنیادنان
%69.18 لە ٢٠٢٦	پرسیاری ئەلیکترۆنی	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	زیاتر لە 85% ڕەزامەندی	ئاستی ڕەزامەندی قوتابیان لە ژینگەی فێربوون
%70.13 لە ٢٠٢٦	سەردانی مەیدانی	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٧	%90 ی خانەکان پێویستییەکانی سەردەم دابین دەکەن	ژمارەی خانەی کارکردنی مامۆستا کە باشکرا
نەبوون لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی چالاکی سەنتەر	فاکەڵتی سەنتەری تویژینەوە	٢٠٢٦	سەنتەری ڕاوێژکاری کراوەبێت و کارابێت	ڕێژەی بەردەستبوونی خزمەتگوزاری ڕاوێژکاری دەروونەدروستی
بنەڕەت لە ٢٠٢٦	تۆمارکانی نیشتەجێبوون	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٨	چارەسەری کێشەی نیشتەجێبوون بۆ 60% ی پێویست	ژمارەی قوتابیانی نیشتەجێبوو لە ناوخۆی زانکۆ
0 لە ٢٠٢٥	سەردانی ڕاستەوخۆ	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٨	هەردوو هۆڵی وەرزشی ئامادەبن	ژمارەی خانەی ئامانجداری وەرزش و تەندروستی

ئامانجی دووەم: بڕەودان بە شێوازی فێربوون و فێرکردنی هاوچەرخ

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماتج	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
77.36% لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی ڕاهێنان	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	زیاتر لە 85% لە ساڵ	ڕێژەی مامۆستایانی بەشداربووی خولی ڕاهێنانی پێداگۆجی
60% لە ٢٠٢٥	هەڵسەنگاندنی وانەکان	فاکەڵتی جیاواز	٢٠٢٨	زیاتر لە 90% ی وانەکان	ڕێژەی بەکارهێنانی شێوازی فێربوونی نوێ (Flipped Learning، Project-Based Learning)
65% لە ٢٠٢٥	پرسیاری قوتابی	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	زیاتر لە 80%	ئاستی ڕەزامەندی قوتابیان لە شێوازی فێرکردن
70% لە ٢٠٢٥	هەڵسەنگاندنی پڕۆگرام	مامۆستایان / فاکەڵتیکان	٢٠٢٩	100% ی پڕۆگرامەکان	ڕێژەی پڕۆگرامەکانی جێبەجێکردنی پێواڕووی بۆلۆنیا
١٠ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی ئاڵۆگۆڕ	بەڕێوەبەرایەتی ئاڵۆگۆڕی	٢٠٢٧	٥٠ قوتابی لە ساڵ	ژمارەی قوتابیانی ئەنجامدانی ئاڵۆگۆڕی نێودەوڵەتی
45% لە ٢٠٢٥	شوێنپێکردنی دەرچووان	سەنتەری گەشەپێدانی کار	ساڵانە	زیاتر لە 70%	ڕێژەی دەرچووانی کاری پەیداکردبوو لە ٦ مانگ
٨٠ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی چالاکی	فاکەڵتیکان	ساڵانە	زیاتر لە ٢٠٠ قوتابی	ژمارەی قوتابیانی بەشداریکردن لە Innovation Day

ئامانجی سێیەم: هێنانەکایە و نوێکردنەوەی پڕۆگرامەکانی خوێندن

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماتج	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
٢ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی وەزارەت	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٦-٢٠٣٠	١١ بەشی نوێ لە ٢٠٣٠	ژمارەی بەشی نوێی کرایەوە
٠ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی ئەکادیمی	فاکەڵتیکان	٢٠٢٦-٢٠٣٠	١٣ پڕۆگرامی نوێ	ژمارەی پڕۆگرامی تێکهەڵکێشکراو
0% لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی بۆرد	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	٢٠٢٧	100% ی بەشەکان	ڕێژەی پڕۆگرامەکانی هەبوونی بۆردی ڕاوێژکاری
٠ لە ٢٠٢٥	پڕۆسێنکی جڵسەکان	سەرۆکی بەش	ساڵانە	لانیکەم ٢ جڵسە بۆ هەر بەشێک	ژمارەی جڵسەی بۆردی ڕاوێژکاری لە ساڵ
70% لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی گوزارشتەکان	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	100% ی پڕۆگرامەکان	ڕێژەی پڕۆگرامەکانی گوزارشتی خودهەڵسەنگاندن

ئامانجی چوارەم: بەدەستهێنانی متمانەی KAAE

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماتج	پێوەری ئەنجامدان (KPI)

نەبوون	فەرمانی ڕەسمی	سەرۆکی زانکۆ	٢٠٢٦	ناوەند کرایەوە و فاعڵ	دامەزراندنی ناوەندی کاریگەری دامەزراوەیی
٠ لە ٢٠٢٥	بڕوانامەی KAAE	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	٢٠٢٦-٢٠٢٨	پڕۆگرام لە ٢٠٢٨	ژمارەی پڕۆگرامەکانی وەرگرتنی متمانەی KAAE
85% لە ٢٠٢٥	پشکنینی سایت	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	٢٠٢٦	%100	ڕێژەی پڕۆگرامەکانی هەبوونی کاتەڵۆگی ئەکادیمی
70% لە ٢٠٢٥	پشکنینی بەربەستی	بەڕێوەبەرایەتی ئایتی	٢٠٢٦	%100	ڕێژەی مامۆستایانی هەبوونی پرۆفایلی ئەلیکترۆنی
بنەڕەت لە ٢٠٢٦	ڕاپۆرتی ئامێر	فاکەڵتیکان	٢٠٢٨	لانیکەم ٥ تاقیگە	ژمارەی تاقیگەی نوێبوونەوە بە ئامێری جیهانی
90% لە ٢٠٢٥	ئامرازی هەڵسەنگاندن	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	%100 ی مامۆستایان	ڕێژەی مامۆستایانی هەڵسەنگاندراو بە شێوازی سەردەمیانە
70% لە ٢٠٢٥	پشکنینی بەربەستی	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٦	%100 ی دۆکومێنتەکان	بەردەستبوونی سیاسەت و ڕێنماییەکانی زانکۆ ئۆنلاین
بنەڕەت لە ٢٠٢٦	تۆمارەکانی مرۆیی	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٩	نسبەی مامۆستا/قوتابی: ١/٢٥	ڕێژەی دابینکردنی ستافی ئەکادیمی بەپێی ڕێژەی نێودەوڵەتی

ئامانجی پێنجەم: پێشکەشکردنی سیستەمێکی بەڕێوەبردنی کارا

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماژ	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
53% لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی ڕاهێنان	بەڕێوەبەرایەتی مرۆیی	ساڵانە	%90 لە ساڵ	ڕێژەی کارمەندانی بەشداریکردن لە خولی ڕاهێنانی کارگێڕی
20% لە ٢٠٢٥	پشکنینی سیستەم	بەڕێوەبەرایەتی ئایتی	٢٠٢٨	%100 ی پڕۆسەی کارگێڕی	ڕێژەی جێبەجێکردنی سیستەمی بەڕێوەبردنی ئەلیکترۆنی
٢ لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی سیستەم	بەڕێوەبەرایەتی ئایتی	٢٠٢٧	لانیکەم ١٥ پڕۆسە	ژمارەی پڕۆسەی کارگێڕی بەرئەلیکترۆنییەکراو
50% لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی ئیمێڵ	بەڕێوەبەرایەتی ئایتی	٢٠٢٦	%100	ڕێژەی ئەندامانی ستافی بەکارهێنانی ئیمێڵی فەرمی
6 لە ٢٠٢٥	ئەرشیفی ڕاپۆرتەکان	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	لانیکەم 12 ڕاپۆرتەکان	ژمارەی ڕاپۆرتەکان پشکنینی ناوخۆیی لە ساڵ
نەبوون	بڕوانامەی ISO	سەرۆکی زانکۆ	٢٠٢٨	وەرگرتنی ISO لە ٢٠٢٨	ڕێژەی دووبارەکردنەوەی ISO-9001 بۆ بەڕێوەبردن
5% لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی بەشداری	فاکەڵتیکان	٢٠٢٧	%30 ی جێگاکان تەرخانکراو بۆ قوتابیان	ڕێژەی بەشداریکردنی قوتابیان لە کارگێڕی یەکەکان

ئامانجی شەشەم: بەستنەوەی کاری زانکۆیی بە جڤاکەوە

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماژ	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
٥ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی ڕێکخستنەوە	سەنتەری گەشەپێدانی کار	٢٠٣٠	لانیکەم ٢٠ ڕێکخستنەوە	ژمارەی ڕێکخستنەوەی هاوبەشی لەگەڵ دامەزراوەی پیشەسازی
٤٠ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی Internship	سەنتەری گەشەپێدانی کار	ساڵانە	لانیکەم ١٥٠ قوتابی لە ساڵ	ژمارەی قوتابیانی سەرقاڵبوون لە بەرنامەی Internship
٤ لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی چالاکی	بەڕێوەبەرایەتی قوتابیان	ساڵانە	لانیکەم ١٢ چالاکی	ژمارەی چالاکی کەلتوری و نیشتیمانی لە ساڵ
٢ لە ٢٠٢٥	ئەرشیفی توێژینەوە	سەنتەری توێژینەوە	ساڵانە	لانیکەم ١٠ توێژینەوەی کارەکی	ژمارەی توێژینەوەی ئەنجامدراو بۆ کەرتی گشتی
١ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی ڕاهێنان	سەنتەری توێژینەوە	ساڵانە	لانیکەم ٦ خول لە ساڵ	ژمارەی خولی ڕاهێنانی کارمەندانی دەرەوە
١ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی داواکاری	سەنتەری توێژینەوە	٢٠٢٧	بەردەستبوونی ڕاوێژی بۆ کەرتی گشتی و تایبەت	ڕێژەی کاریگەری ڕاوێژی زانستی و پیشەیی

ئامانجی حەوتەم: پێشخستنی توێژینەوەی زانستی

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماژ	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
411 لە ٢٠٢٤	بنکەی داتای Scopus/ WOS	سەنتەری توێژینەوە	ساڵانە	لانیکەم600 لە ساڵ لە ٢٠٢٩	ژمارەی توێژینەوەی بڵاوکراوە لە گۆڤاری ISI/ Scopus
بنەڕەت لە ٢٠٢٦	Google Scholar	سەنتەری توێژینەوە	ساڵانە	زیادبوونی H-Index بە ٢٠% لە ساڵ	ئەچیفی (H-Index) ی زانکۆ
٢ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی پڕۆژەکان	سەنتەری توێژینەوە	ساڵانە	لانیکەم ١٠ پڕۆژە لە ساڵ	ژمارەی پڕۆژەی توێژینەوەی بەدەستهێنانی پاڵپشتی دارایی
٣٠ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی مامۆستایان	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	ساڵانە	لانیکەم ٦٠ لە ساڵ	ژمارەی مامۆستایانی بەشداربوو لە کۆنفرانسی نێودەوڵەتی
2 لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی بڕوانامە	بەڕێوەبەرایەتی پەیوەندییە نێودەوڵەتییەکان	ساڵانە	لانیکەم 6 لە ساڵ	ژمارەی بڕوانامەی هاوبەشی توێژینەوەی نێودەوڵەتی
نەبوون	مالپەڕی گۆڤار	سەنتەری توێژینەوە	٢٠٢٧	گۆڤار لە ٢٠٢٧ دامەزرابێت	دامەزراندنی گۆڤاری زانستی تایبەت بە پایاری
٥ لە ٢٠٢٥	تۆمارکانی Erasmus	بەڕێوەبەرایەتی پەیوەندییە نێودەوڵەتییەکان	ساڵانە	لانیکەم 40 لە ساڵ	ژمارەی مامۆستایانی بەشداریکردن لە بەرنامەی Erasmus

ئامانجی هەشتەم: گۆڕینی زانکۆی سۆران بۆ زانکۆی توێژینەوە و زانستە کارەکییەکان

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئاماژ	پێوەری ئەنجامدان (KPI)

65% لە ٢٠٢٥	هەڵسەنگاندنی مەنهەج	فاکەڵتیکان	٢٠٢٩	٩٠% ی وانەکان تۆژینەوە یەکخراو	ڕێژەی وانەکانی یەکخراوبوونی تۆژینەوە و فێرکردن
٠ لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی ئەکادیمی	فاکەڵتیکان	٢٠٢٨	لانیکەم ٥ پڕۆگرامی پیشەیی	ژمارەی بڕوانامەی پیشەیی یەکخراو لەناو پڕۆگرامەکان
نەبوون	فەرمانی ڕەسمی	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٧	یەکخستن تەواوبووبێت	یەکخستنی فاکەڵتی زانست و ئەندازیاری
نەبوون	فەرمانی ڕەسمی	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٨	یەکخستن تەواوبووبێت	یەکخستنی فاکەڵتی یاسا و بەڕێوەبردن و ئاداب
نەبوون	تۆمارەکانی وەزارەت	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٩	فاکەڵت کرایەوە و قوتابی وەرگیرا	دامەزراندنی فاکەڵتی پزیشکی
کراوەتەوە	ڕاپۆرتی سەنتەر	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٧	سەنتەر کرایەوە و چالاکە	دامەزراندنی سەنتەری کوردناسی سۆران
نەبوون	ڕاپۆرتی سەنتەر	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٧	سەنتەر کرایەوە و چالاکە	دامەزراندنی سەنتەری گۆڕانکارییەکانی کەش و هەوا

ئامانجی نۆیەم: پایاری (UN SDGs)

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئامانج	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
بنەڕەت لە ٢٠٢٦	پشکنینی کارەبا	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٣٠	کەمکردنەوەی ٣٠% لە ٢٠٣٠	ڕێژەی کەمکردنەوەی بەکارهێنانی وزەی کارەبای ئاسایی
0% لە ٢٠٢٥	ئامێری پێوانە	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٩	٤٠% ی وزەی زانکۆ لە خۆر	ڕێژەی وزەی خۆری بەکارهێنراو
نەبوون	سەردانی ڕاستەوخۆ	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٧	یەک سیستەمی کارا	کردنەوەی سیستەمی کۆکردنەوەی ئاوی باران
٦٨% لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی قوتابیان	بەڕێوەبەرایەتی قوتابیان	٢٠٢٩	زیاتر لە 50%	ڕێژەی کچانی قوتابیان لە تەواوی قوتابیان
٢ لە ٢٠٢٥	هەڵسەنگاندنی مەنهەج	فاکەڵتیکان	٢٠٢٨	لانیکەم ١٠ وانەی پایاری	ژمارەی پڕۆگرامی پایاری لەناو مەنهەجەکان
نەبوون	ڕاپۆرتی ناوەند	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٧	ناوەند دامەزراوە و کارا	دامەزراندنی ناوەندی تایبەت بە ئامانجەکانی UN SDGs
١ لە ٢٠٢٥	تۆمارەکانی پڕۆژەکان	سەنتەری تۆژینەوە	ساڵانە	لانیکەم ٥ لە ساڵ	ژمارەی پڕۆژەی تۆژینەوەی پایاری

ئامانجی دەیەم: سەربەخۆکردنی زانکۆ

ئاستی بنەڕەت	ئامرازی پێوانە	بەرپرسیار	کات	دەرئەنجام / ئامانج	پێوەری ئەنجامدان (KPI)
10% لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی دارایی	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٣٠	زیادبوونی 25% ی داهاتی ناوخۆیی	ڕێژەی داهاتی ناوخۆیی لە تەواوی بودجەی زانکۆ
٣ لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی دارایی	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٣٠	لانیکەم ٨ سەرچاوەی داهات	ژمارەی سەرچاوەی داهاتی جیاواز

0% لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی دارایی	بەڕێوەبەرایەتی خولەکان	٢٠٢٧	لانیکەم ٥٠,٠٠٠$ لە ساڵ	داهاتی خولەکانی ڕاهێنانی زمان و پێداگۆجی
٠ لە ٢٠٢٥	ڕاپۆرتی دارایی	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٧	لانیکەم ٣٠,٠٠٠$ لە ساڵ	داهاتی ڕیکلامکردنی کۆمپانیاکان
نەبوون	ڕاپۆرتی داهات	سەرۆکایەتی زانکۆ	٢٠٢٨	ئوتێل کرایەوە و گەشتیار وەرگرت	کردنەوەی ئوتێلی گەشتیاری
نەبوون	ڕاپۆرتی داهات	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٧	کرایەوە و داهاتی هەیە	کردنەوەی کۆفی شۆپ و بازاڕگەری سەردەم
نەبوون	ڕاپۆرتی داهات	کارگێڕی زانکۆ	٢٠٢٧	گەراج کرایەوە و خزمەتیدەکات	کردنەوەی گەراجی فەرمی

(KPIs) تایبەت بە بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری و متمانەبەخشی

ئەم بەشە (KPI) تایبەت بە ئەرک و کاری بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری و متمانەبەخشی دەخاتە بەردەست:

یەکەم: دڵنیایی جۆری ناوخۆیی

پرۆسەی پێوانە	کات	ئامانج	پێوەر
ڕاپۆرتی ساڵانە	٢٠٢٦	%100 ی بەشەکان	ڕێژەی بەشەکانی هەبوونی پلانی دڵنیایی جۆری
ئەرشیفی پشکنینەکان	ساڵانە	لانیکەم یەک کات بۆ هەر بەش	ژمارەی پشکنینی ناوخۆیی لەسەر ساڵ
هەڵسەنگاندنی مەنهەج	٢٠٢٦	%100	ڕێژەی پرۆگرامەکانی هەبوونی ئامرازی هەڵسەنگاندنی ڕوونکراوەتی
پرسیاری ئەلیکترۆنی	ساڵانە	ئاستی ڕەزامەندی زیاتر لە 75%	ڕێژەی جارستنەوەی فیدباکی قوتابیان و جێبەجێکردنی پێشنیارەکان
ئەرشیفی ڕاپۆرتەکان	ساڵانە	ڕاپۆرتی تەواو بۆ هەر پرۆگرامێک	ژمارەی ڕاپۆرتی خودهەڵسەنگاندنی ئامادەکراو
تۆمارەکانی پشکنین	ساڵانە	%30 ی مامۆستایان لە ساڵ	ڕێژەی وانەکانی پشکنینی چۆنایەتی وانەوتنەوە
هەڵسەنگاندنی مەنهەج	٢٠٢٦	%100 ی وانەکان	ڕێژەی دانانی ئامانجی فێربوون (Learning Outcomes) بۆ هەموو وانەکان
هەڵسەنگاندنی مەنهەج	٢٠٢٧	%90	ڕێژەی هماهەنگی نێوان ناوەرۆکی وانە و ئامانجی فێربوون

دووەم: متمانەبەخشی ئەکادیمی

پرۆسەی پێوانە	کات	ئامانج	پێوەر
بروانامەی ڕەسمی KAAE	٢٠٢٦-٢٠٢٩	٥ پرۆگرامی متمانەپێکراو لە ٢٠٢٩	ژمارەی پرۆگرامەکانی وەرگرتنی متمانەی KAAE
ڕاپۆرتی هەڵسەنگاندن	٢٠٢٨	هەڵسەنگاندنی ئەنجامدراو	ئامادەبوونی زانکۆ بۆ هەڵسەنگاندنی یەکدنی ناوەندی KAAE
ئەرشیفی SAR	ساڵانە	%100	ڕێژەی پرۆگرامەکانی هەبوونی ڕاپۆرتی گوزارشتی پشکنین (SAR)
تۆمارەکانی ڕاهێنان	٢٠٢٦	لانیکەم ٥ کەس ڕاهێنراو	ژمارەی ستافی پێوەرکراو لە بوارەکانی متمانەبەخشی
ئەرشیفی پلانەکان	ساڵانە	%100	ڕێژەی پرۆگرامەکانی هەبوونی پلانی باشکردنی بەردەوام
ئەرشیفی ڕاپۆرتەکان	ساڵانە	ڕاپۆرت لە کۆتایی وەرزی سێیەم	کاتی ئەنجامدانی ڕاپۆرتی ساڵانەی بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری

سێیەم: شەفافیەت و بەرپرسیارەتی ئەکادیمی

پڕۆسەی پێوانە	کات	ئامانج	پێوەر
پشکنینی ئۆنلاین	٢٠٢٦	100% لانی کەم لە ئەپی زانکۆ	ڕێژەی بەردەستبوونی ئاکامی فێربوون (Course Specs) ئۆنلاین
پشکنینی ماڵپەڕ	٢٠٢٦	هەموو پۆلیسی سەرەکییەکان بڵاوکراون	ژمارەی دۆکومێنتی پۆلیسی بڵاوکراوە لە ماڵپەڕ
پشکنینی ماڵپەڕ	ساڵانە	گوزارشتی دارایی ساڵانە بڵاوکراوبێت	ڕێژەی بەردەستبوونی وردەکاری بودجە و داهات
تۆمارەکانی چالاکی	ساڵانە	لانیکەم ٢ کۆبوونەوەی گشتی لە ساڵ	ژمارەی سیمینار و کۆبوونەوەی گشتی
ئەرشیفی کۆبوونەوەکان	ساڵانە	100% ی کۆبوونەوەکان تۆمارکراون	ڕێژەی تۆمارکردنی کۆبوونەوەکانی ئەنجومەن

چارچێوەی چاودێری و هەڵسەنگاندنی KPIs

بۆ جێبەجێکردنی کاریگەری (KPI) کان، پێویستە سیستەمێکی ڕاستەوخۆی چاودێری دامەزرابێت:

وەرگر	بەرپرسیار	کات	ناستی ڕاپۆرتدان
بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	سەرۆکی بەش / فاکەڵتی	کۆتایی هەر مانگ	ڕاپۆرتی مانگانە
سەرۆکایەتی زانکۆ	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	کۆتایی هەر وەرز	ڕاپۆرتی وەرزی
ئەنجوومەنی زانکۆ	بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری	مانگی شەشەم	ڕاپۆرتی نیوەساڵانە
وەزارەت / KAAE / گشتی	سەرۆکایەتی زانکۆ	کۆتایی ساڵی ئەکادیمی	ڕاپۆرتی ساڵانە
ئەنجوومەنی زانکۆ	لیژنەی ستراتیژی	هەر دوو ساڵ	پشکنینی ستراتیژی ئەنجامدانی KPIکان

تێبینییەکانی گرنگ بۆ بەڕێوەبەرایەتی دڵنیایی جۆری

(• KPI) کانی ئامانجی چوارەم (KAAE) دەبێت لانی کەم لە ساڵی ٢٠٢٦ بە دەستبکرێت بۆ دڵنیابوون لە بوونی داتای بنەڕەت.

هەر (KPI)یەک پێویستی بە دۆسیەی تایبەتی خۆیی هەیە کە بەڵگەنامەکان و داتاکان تێدا بخرێن.

• کاتی پشکنینی ناوخۆیی لە هەر وەرزێک دەبێت لانی کەم یەک جار ئەنجامبدرێت.

• ڕێژەی ئامانجەکانی ستراتیژی بەپێی ئاستی بنەڕەت دەگۆڕدرێت.

پێویستە داتابەیسێکی تایبەت بۆ جەمکردنەوەی داتاکانی (KPI) دابمەزرێت.

لیژنەیەکی تایبەت بۆ چاودێری (KPI) کان پێکبهێنرێت لەژێر سەرپەرشتیی بەڕێوەبەری دڵنیایی جۆری.